

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Курская область Медвенский район**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ЛЮБИЦКАЯ СРЕДНЯЯ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

---

**П Р И К А З**

от 18 марта 2022 г.  
с. Любичкое

№ 48-ОД

О начале приема обучающихся  
первый класс в 2022 году.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», Положением о правила приема обучающихся в МОКУ «Любичская средняя общеобразовательная школа»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Прием обучающихся в 1 класс МОКУ «Любичская средняя общеобразовательная школа» осуществлять, начиная с 01.04.2022 г.
2. В первый класс принимать детей достигших к 01.09.2022. года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.
3. Прием детей в возрасте менее 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет осуществлять при наличии приказа МКУ «Управление по вопросам образования и молодежной политике Медвенского района Курской области» о разрешении зачисления.
4. Завершить прием заявлений в 1 класс от лиц, проживающих на закрепленной территории до 30.06.2022 г.
5. Начать прием иных граждан, не проживающих на закрепленной территории с 06.06.2022 года.
6. Закончить прием заявлений в 1 класс не позднее 5 сентября 2022 года.
7. Утвердить следующий порядок приема документов:  
Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
  - копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего
  - копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя
  - копия документа, подтверждающего установлении е опеки и попечительства (при необходимости)
  - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае

использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет (ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющийся(еся) иностранными гражданами или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

8. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.21 Положения, подаются одним из способов:

- лично в Школе кабинет № 9

- через оператора почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты [lubickaja-shkola@yandex.ru](mailto:lubickaja-shkola@yandex.ru) или через портал [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Курской области, созданными органами государственной власти Курской области (при наличии).

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

9. Каждое принятое заявление регистрируется в журнале, на заявлении ставится резолюция директора о зачислении обучающегося.

10. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) ребенка ЛЮБИЦКУЮ Т.М. – секретаря комиссии по зачислению в Школу.

11. Разместить информацию о начале приема детей в первый класс на официальном сайте школы – АРНАУТОВ В.В.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МОКУ «Любицкая средняя общеобразовательная школа»

В.К.КОНОРЕВ

С приказом ознакомлены: